

**муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 358 Тракторозаводского района Волгограда»**

ПРИНЯТО

на педагогическом совете
МОУ Детский сад № 358
протокол от «18» марта 2021г. № 3
с учетом мнения
Совета МОУ Детский сад №358
протокол от «16» марта 2021г. № 1



УТВЕРЖДАЮ
заведующий МОУ Детский сад №358
А.В. Конник

Введено в действие
Приказ МОУ Детский сад № 358
от «18» марта 2021 г. № 36

**ПОРЯДОК
ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
В МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"ДЕТСКИЙ САД № 358 ТРАКТОРЗАВОДСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА"**

1. Настоящий Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в муниципальное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад № 358 Тракторозаводского района Волгограда" (далее - Порядок) определяет правила приема граждан Российской Федерации в муниципальное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад № 358 Тракторозаводского района Волгограда" (далее - МОУ Детский сад № 358)

2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства в МОУ Детский сад № 358 за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2020, N 9, ст. 1137) и настоящим Порядком.

3. В МОУ Детский сад № 358 могут приниматься дети в возрасте от двух месяцев (при наличии условий) до семи лет для получения дошкольного образования по основным общеобразовательным программам дошкольного образования в разных формах, в том числе вариативных (группы кратковременного пребывания, индивидуальное обучение на дому и др.).

4. Правила приема в МОУ Детский сад № 358 на обучение обеспечивают прием в МОУ Детский сад № 358 граждан, имеющих право на получение дошкольного образования и проживающих на территории, за которой закреплен МОУ Детский сад № 358 (далее - закрепленная территория). На информационном стенде МОУ Детский сад № 358 и на официальном сайте МОУ Детский сад № 358 размещается распорядительный акт органа местного самоуправления о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями городского округа, издаваемый не позднее 1 апреля текущего года.

5. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема в МОУ Детский сад № 358, в которой

обучаются их братья и (или) сестры.

6. В приеме в МОУ Детский сад № 358 может быть отказано только по причине отсутствия в нем свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2019, N 30, ст. 4134).

7. При приеме в МОУ Детский сад № 358 в обязательном порядке родители (законные представители) ребенка знакомятся с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников в МОУ Детский сад № 358.

Копии указанных документов, информация о сроках приема документов, указанных в пункте 11 настоящего Порядка, размещаются на информационном стенде МОУ Детский сад № 358 и на официальном сайте МОУ Детский сад № 358 в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через официальный сайт МОУ Детский сад № 358, с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме в МОУ Детский сад № 358 и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

8. Прием в МОУ Детский сад № 358 осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

9. Документы о приеме подаются в МОУ Детский сад № 358, в который получено направление в рамках предоставления муниципальной услуги "Прием заявлений, постановка на учет для зачисления детей в муниципальные образовательные учреждения Волгограда, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования".

10. Прием в МОУ Детский сад № 358 осуществляются по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка на бумажном носителе (Приложение 1).

В заявлении для приема родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата рождения ребенка;
- в) реквизиты свидетельства о рождении ребенка;
- г) адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка;
- д) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- е) реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
- ж) реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии);
- з) адрес электронной почты, номер телефона (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

и) о выборе языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка;

к) о потребности в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии);

л) о направленности дошкольной группы;

м) о необходимом режиме пребывания ребенка;

н) о желаемой дате приема на обучение.

Примерная форма заявления размещается на информационном стенде МОУ Детский сад № 358 и на официальном сайте МОУ Детский сад № 358.

11. Прием детей в МОУ Детский сад № 358 осуществляется в течение 30 календарных дней со дня выдачи путевки (направления). В случае непредставления родителем (законным представителем) ребенка заявления с документами о приеме ребенка в МОУ Детский сад № 358 в течении 30 календарных дней со дня получения путевки без уважительной причины путевка (направление) аннулируется, в архиве ГИС заявлению присваивается статус "заморожен", место предоставляется другому ребенку в установленном порядке. О наличии уважительных причин родители (законные представители) ребенка уведомляют руководителя МОУ детский сад № 358 письменно с приложением подтверждающих документов. При наличии уважительных причин, за ребенком сохраняется место в МОУ Детский сад № 358.

12. Для приема в МОУ Детский сад № 358 родители (законные представители) ребенка предъявляют следующие документы:

документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 30, ст. 3032);

свидетельство о рождении ребенка или для иностранных граждан и лиц без гражданства - документ(-ы), удостоверяющий(е) личность ребенка и подтверждающий(е) законность представления прав ребенка (оригинал и копию);

документ, подтверждающий установление опеки /при необходимости/ (оригинал и копию);

свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка (оригинал и копию);

документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости);

документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости).

Родители (законные представители) ребенка, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на

русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык (оригинал и копию).

Для приема родители (законные представители) ребенка дополнительно предъявляют в МОУ Детский сад № 358 медицинское заключение.

13. Родителями (законными представителями) ребенка дается письменное согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в соответствии с пунктом 1 статьи 6 Федерального Закона от 27.06.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных"

14. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) ребенка и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

15. Требование представления иных документов для приема детей в МОУ Детский сад № 358 в части, не урегулированной законодательством об образовании, не допускается.

16. Заявление о приеме в МОУ Детский сад № 358 и копии документов регистрируются руководителем образовательной организации или уполномоченным им должностным лицом, ответственным за прием документов, в журнале приема заявлений о приеме в МОУ Детский сад № 358 (Приложение 2). После регистрации родителю (законному представителю) ребенка Расписка, заверенная подписью должностного лица МОУ Детский сад № 358, ответственного за прием документов, содержащий индивидуальный номер заявления и перечень представленных при приеме документов (Приложение 3).

17. Ребенок, родители (законные представители) которого не представили необходимые для приема документы в соответствии с пунктом 11 настоящего Порядка, остается на учете и направляется в государственную или муниципальную образовательную организацию после подтверждения родителем (законным представителем) нуждаемости в предоставлении места.

18. После приема документов, указанных в пункте 11 настоящего Порядка, МОУ Детский сад № 358 заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - договор) с родителями (законными представителями) ребенка. Договор оформляется в двух экземплярах с выдачей одного из них родителям (законным представителям) ребенка по росписи в Журнале регистрации договоров об образовании (Приложение 4).

19. Руководитель МОУ Детский сад № 358 издает распорядительный акт о зачислении ребенка в МОУ Детский сад № 358 (далее - распорядительный акт) в течение трех рабочих дней после заключения договора. Распорядительный акт в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде МОУ Детский сад № 358. На официальном сайте МОУ Детский сад № 358 в сети Интернет размещаются реквизиты распорядительного акта, наименование возрастной группы, число детей, зачисленных в указанную возрастную группу.

После издания распорядительного акта ребенок снимается с учета детей, нуждающихся в предоставлении места в государственной или муниципальной образовательной организации.

20. На каждого ребенка, зачисленного в МОУ Детский сад № 358, оформляется личное дело, в котором хранятся все предоставленные родителями (законными представителями) ребенка документы на время действия договора с родителями (законными представителями) ребенка.

21. В МОУ Детский сад № 358 ведется Книга учета движения детей (Приложение 5) для регистрации сведений о приеме и отчислении воспитанников. Ежегодно в Книге движения детей отражается: количество детей, принятых в МОУ детский сад № 358 в течение календарного года; количество выбывших воспитанников (с указанием причин).

Данный Порядок действует до введение в действие нового.

В данный Порядок могут вноситься дополнения и изменения в соответствии с действующим законодательством.

Положение разработано заведующим МОУ Детский сад № 358 А.В. Конник

Приложение 1
к Порядку приема на обучение
по образовательным программам
дошкольного образования
от 18.03.2021

Регистрационный номер № _____

Заведующему муниципальным дошкольным
образовательным учреждением «Детский сад № 358
Тракторозаводского района Волгограда» А.В.
Конник
от _____

Ф.И.О. родителя (законного представителя) ребенка

паспорт (либо иной документ, удостоверяющий
личность): серия _____ № _____
выдан _____

« _____ » _____ Г.,
(кем и когда выдан)

документ, подтверждающий установление опеки
(при наличии) _____

(кем и когда выдан)

зарегистрированного по адресу: _____

контактный телефон: _____

e-mail: _____

заявление.

Прошу принять моего ребенка _____,
_____, « _____ » _____ 20 _____ года рождения,

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), дата рождения ребенка

реквизиты свидетельства о рождении ребенка _____,

адрес места жительства ребенка: _____

в муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 358
Тракторозаводского района Волгограда» для обучения по основной (адаптированной)
образовательной программе дошкольного образования и осуществления присмотра и ухода
не нужно вычеркнуть

с « _____ » _____ 20 _____ г.

в группу _____
(направленность группы, режим пребывания)

Язык образования выбираем русский, родной язык из числа языков народов России – русский.
Сведения о родителях (законных представителях):

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) (законного представителя) ребенка, матери

адрес места жительства, контактный телефон

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) (законного представителя) ребенка, отца

адрес места жительства, контактный телефон

К заявлению прилагаются следующие документы:

1. Путевка районной комиссии по комплектованию Тракторозаводского территориального управления департамента по образованию администрации Волгограда от «___» _____ 20__ г. № _____.
2. Медицинское заключение установленной формы.
3. Копия свидетельства о рождении ребенка.
4. Копия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания.
5. Заключение и рекомендации ПМПК (при приеме на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования).

С Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников ознакомлен (а)

ф.и.о. (последнее - при наличии) родителя (законного представителя), подпись, дата ознакомления 20__ г

В соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку с использованием средств автоматизации моих персональных данных и данных моего ребенка, включающих фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), дату рождения, адрес проживания, контактный телефон, реквизиты свидетельства о рождении ребенка, при условии, что их обработка осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

ф.и.о. (последнее - при наличии) родителя (законного представителя), подпись, дата ознакомления 20__ г

ф.и.о. (последнее - при наличии) родителя (законного представителя), подпись

Приложение 2
к Порядку приема на обучение по
образовательным программам
дошкольного образования от
18.03.2021

**Журнал регистрации заявлений родителей (законных представителей) о приеме ребенка на
обучение по образовательным программам дошкольного образования**

№	Регистрационный номер заявления, дата	Ф.И.О. заявителя	Ф.И.О. ребенка, дата рождения	отметка о принятых документах				Подпись заявителя
				копия свидетельства о рождении	копия регистрации ребенка по месту жительства	медицинская карта	дополнительно	

Приложение 3
к Порядку приема на обучение по
образовательным программам
дошкольного образования от
18.03.2021

**Расписка
в получении заявления от заявителя о приеме ребенка на обучение по образовательной
программе дошкольного образования в МОУ Детский сад № 358**

Заявление под регистрационным номером № _____ от " _____ " _____ 202__ г.
о приеме ребенка _____
" _____ " _____ 20__ года рождения в муниципальное дошкольное
образовательное учреждение "Детский сад № 358 Тракторозаводского района Волгограда"
принято от _____

№ п/п	Опись принятых документов	отметка о принятых документах
1	Направление (путевка) районной комиссии по комплектованию МОУ Тракторозаводского района	
2	Копия свидетельства о рождении ребенка	
3	Копия регистрации ребенка по месту жительства	
4	Медицинская карта	
5	Иные документы:	

" _____ " _____ 202__ г.

должность: _____

_____ / _____ /

Приложение 4
к Порядку приема на обучение по
образовательным программам
дошкольного образования от
18.03.2021

**Журнал регистрации договоров об образовании по образовательным программам
дошкольного образования в МОУ Детском саду № 358**

№ п/п	Ф.И.О. ребенка	Дата рождения ребенка	Дата поступления ребенка	Подпись родителя (законного представителя) о получении 2-го экземпляра договора

Приложение 5
к Порядку приема на обучение по
образовательным программам
дошкольного образования от
18.03.2021

Книга учета движения детей в МОУ Детском саду № 358

№ п/п	Ф.И.О. ребенка	Заявление родителя (законного представителя)	Договор с родителем (законным представителем)	Направление (путевка)	Приказ о зачислении ребенка	Приказ об отчислении ребенка
		№, дата	№, дата	№, дата	№, дата	№, дата